…………………………………….

(*pieczęć przedszkola*)

........................................................

(*miejscowość, data*)

**Harmonogram działań nauczycieli-wychowawców w zakresie diagnozowania i informowania rodziców/opiekunów,**

**(wg potrzeb także dyrektora, specjalistów, innych nauczycieli uczących dziecko)**

**o osiągnięciach, trudnościach, potrzebach, możliwościach rozwojowych dziecka itp.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TERMIN** | **PROWADZENIE I ZAKOŃCZENIE** | **WNIOSKI/ EWALUACJA** | **PRZEKAZANIE INFORMACJI** | **NARZĘDZIA/DOKUMENTACJA** |
| **Zadania** |
| 1. Przeprowadzenie obserwacji pedagogicznych i diagnoz przedszkolnych początkoworocznych. 2. Przeprowadzenie wywiadów i rozmów z rodzicami | IX-X – 30 X  z uwzględnieniem terminu dokonania wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dzieci i opracowania IPET dla dzieci, które w danym roku rozpoczynają wychowanie przedszkolne - do 30.IX. | do 30 X | do 30 XI | * Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka * Arkusz badania gotowości szkolnej (6l.) * Arkusze badań przesiewowych np. prowadzonych przez specjalistów * Rozmowy z rodzicami * Analiza wytworów pracy dziecka/wytwory pracy dziecka * Inne wg wyboru nauczyciela * Opracowania pisemne, zestawienia, arkusze diagnozy, wnioski, ewaluacje/efektywność podejmowanych działań |
| 1. Opracowanie indywidualnych/grupowych programów i planów wspomagających   i korygujących rozwój dziecka | IX-X – |  | do 30 X | * Plany i programy wspomagające i korygujące rozwój dziecka * Plany i programy pracy z dzieckiem zdolnym |
| 1. Bieżąca praca z dziećmi i prowadzenie bieżących obserwacji pedagogicznych, rozmów i konsultacji z rodzicami i specjalistami | IX – VI na bieżąco |  | na bieżąco w miarę potrzeb | * Plany pracy dydaktyczno-wychowawczej w grupie * Notatki, zapisy w arkuszu obserwacji, dziennikach zajęć, zeszytach kontaktów z rodzicami itp. * Wytwory pracy dziecka |
| 1. Realizacja   programów i planów wspomagających i korygujących rozwój dziecka z podaniem efektywności podejmowanych działań | X – VI na bieżąco | do 31 I  do 20 VI | na bieżąco w miarę potrzeb | * Dzienniki zajęć indywidualnych i grupowych * Wytwory pracy dziecka * Opracowania pisemne, zestawienia, wnioski, ewaluacje/efektywność podejmowanych działań * Notatki |
| 1. Podsumowanie obserwacji pedagogicznych śródroczne (zakończenie I półrocza) z podaniem efektywności podejmowanych działań | I – do 31 I | do 31 I | do 28 II | * Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka * Analiza wytworów pracy dziecka * Inne (wg wyboru nauczyciela) |
| 1. Aktualizowanie i modyfikowanie planów i programów wspomagania i korygowania rozwoju wg podanej efektywności podejmowanych działań | do 15 II |  | do 28 II | * Plany i programy wspomagające i korygujące rozwój dziecka, * Plany i programy pracy z dzieckiem zdolnym |
| 1. Podsumowanie osiągnięć dzieci mogących podjąć naukę w szkole w danym roku szkolnym. Sporządzenie „Informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole" | max.  do 30 IV | do 20 VI | max.  do 30 IV | * Arkusz badania gotowości do podjęcia nauki w szkole podstawowej * Opracowanie pisemne wg wzoru z rozporządzenia MEN (MEN-I/54-2) |
| 1. Przeprowadzenie obserwacji pedagogicznych i diagnoz przedszkolnych końcowo-rocznych, 2. Podsumowanie i analiza działań w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w danym roku szkolnym z uwzględnieniem efektywności podejmowanych działań | V – VI – do 10 VI |  | do 30 VI | * Arkusz obserwacji cech rozwojowych dziecka * Analiza wytworów pracy dziecka * Inne wg wyboru nauczyciela * Opracowania pisemne, zestawienia, arkusze diagnozy, wnioski, ewaluacje/efektywność podejmowanych działań |